

OGŁOSZENIE

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Sadowej zatrudni POKOJOWĄ

1. Wymiar etatu – pełny
2. Rodzaj umowy – umowa o pracę
3. Praca w systemie zmianowym 7:00-19:00; 19:00-7:00
4. Miejsce wykonywania pracy – DPS w Sadowej ul. Jagodowa 2

Najważniejsze zadania

1. Utrzymanie czystości w pokojach mieszkalnych, sanitariatach, ciągach komunikacyjnych i pomieszczeniach pomocniczych;
2. Czuwanie nad bezpieczeństwem mieszkańców;
3. Współpraca z opiekunem w zakresie potrzeb mieszkańców;

Wymagania:

1. Książeczka SANEPID;
2. Niekaralność za przestępstwa umyślne;

Mile widziane doświadczenie na podobnym stanowisku.

Kwestionariusz osobowy można złożyć osobiście w sekretariacie DPS (pok. 35) w godzinach 7:00-15:00 bądź przesłać pocztą na adres: Dom Pomocy Społecznej w Sadowej ul. Jagodowa 2, 05-092 Łomianki lub przekazać elektronicznie na adres e-mail: kadry@sadowa.dps.pl

Należy zapoznać się z „Klauzulą informacyjną dla kandydatów do pracy” zamieszczoną na stronie: www.sadowa.dps.pl